

FRÜHBUCHERRABATT
10 % bei Buchung bis zum 31.01.2026

EARLY BOOKING DISCOUNT
10% for booking until 31.01.2026



www.pferdinternational.de

14.-17. Mai. 2026



ANMELDEFORMULAR FÜR AUSSTELLER
APPLICATION FORM FOR EXHIBITION STAND



INFORMATIONEN

ALLGEMEINES

Erwartete Ausstellungsstände: 200
Erwartete Besucherzahlen: 70.000
4 Tage auf 30 Hektar
Adresse: HIPPO Pferdeveranstaltungen GmbH, Landshamer Straße 11, 81929 München
Ab dem 11. Mai 2026: (Zufahrt Haupteingang über Schichtlstraße) – zum Messebüro
Ansprechpartner: Lisa Große 0173-2307103

ÖFFNUNGSZEITEN MESSE

Während der Veranstaltung, 14. Mai 2026 – 17. Mai 2026 täglich von 08:00 Uhr – 1/2h nach Prüfungsende

AUF- UND ABBAUZEITEN FÜR MESSE

Aufbau- und Abbaueiten:
Aufbau-Beginn: 11. Mai 2026 ab 8.00 Uhr Aufbau-Ende: 13. Mai 2026 bis 22.00 Uhr
Abbau-Beginn: 17. Mai 2026 ab 19.00 Uhr Abbau-Ende: 18. Mai 2026 bis 17.00 Uhr
Grundaufbauten sind bereits am 08. Mai 2026 möglich.
Mit dem Aufbau des Standes ist bis spätestens **13. Mai 2026, 18.00 Uhr zu beginnen**. Bis Aufbau-Ende müssen das gesamte Verpackungsmaterial und sonstiger Abfall vom Aussteller entfernt worden sein.

INFORMATIONEN ZU ZAHLUNGEN

Nach verbindlicher Anmeldung und Standplatzbestätigung stellen wir eine entsprechende Rechnung zum Ausstellungsstand mit allen gebuchten Leistungen aus.

PAKETSERVICE

Vor- und während der Veranstaltung (frühestens ab 11.05.2026), besteht die Möglichkeit, Pakete an Ihren Stand liefern zu lassen. Anlaufstelle für den Paketlieferservice ist das Messebüro. Aus Kapazitätsgründen im Messebüro bitten wir Sie um eine Information zum jeweiligen Anliefertermin. Außerdem muss eine Person zur Paketabholung bereitgestellt werden, damit Pakete nicht länger als 1 h im Messebüro liegen bleiben.
Adresse für Paketanlieferungen:
Messebüro HIPPO Pferdeveranstaltungen GmbH
Landshamer Straße 11, 81929 München (Zufahrt Haupteingang über Schichtlstraße) Ansprechpartner Lisa Große 0173-2307103

INFORMATIONEN ZUM MÜLL

Wir behalten uns vor bei übermäßiger Verschmutzung oder unsachgemäßer Entsorgung von Müll und Verpackungsmaterial die entsprechenden Reinigungskosten in Rechnung zu stellen

ABHOLUNG VON BESTELLUNGEN

In unserem Messebüro können sie ab dem 11. Mai 2026 Ihre Park- und Ausstellerscheine, Einfahrtsscheine, die Fahrzeugregistrierung, die bestellten Feuerlöscher, sowie Ihre jeweilige Standnummer abholen. Wir bitten Sie, die Standnummer gut sichtbar an Ihrem Zelt / Stand anzubringen.
Die Einfahrt auf das Veranstaltungsgelände während der Veranstaltungstage mit einem Einfahrtsschein von Donnerstag bis Sonntag zum Be- und Entladen am Stand ist nur in der Ladezeit von 6.00 - 8.00 Uhr und von 19.00 - 21.00 Uhr gegen eine Kautions von 100 € erlaubt. Ansonsten herrscht **Fahr- und Parkverbot auf dem Veranstaltungsgelände**.

**FRÜHBUCHERRABATT
10 % bei Buchung bis zum
31.01.2026**

INFORMATION

GENERAL

Expected exhibition stands: 200
Expected number of visitors: 70,000
4 days on 30 hectares
Address: HIPPO Pferdeveranstaltungen GmbH, Landshamer Strasse 11, 81929 Munich, Germany.
From May 11, 2026: (access main entrance via Schichtlstraße) - to the fair office
Contact person: Lisa Große 0173-2307103

OPENING HOURS FAIR

During the event, May 14, 2026 - May 17, 2026 daily from 08:00 a.m. -1/2 h after end of competition

SET-UP AND DISMANTLING TIMES

Set-up and dismantling times:
Start of set-up: May 11, 2026 from 8.00 a.m. End of set-up: May 13, 2026 until 10.00 p.m.
Start of dismantling: 17 May 2026 from 7.00 p.m. End of dismantling: 18 May 2026 until 5.00 p.m.
Basic setups are already possible on May 08, 2026.
Stand construction must **begin by 6:00 p.m. on May 13, 2026 at the latest**. All packaging material and other waste must have been removed by the exhibitor by the end of construction.

INFORMATION ON PAYMENTS

After binding registration and stand confirmation, we will issue a corresponding invoice for the exhibition stand with all booked services.

PACKAGE SERVICE

Before and during the event (no earlier than May 11, 2026), it is possible to have packages delivered to your stand. The contact point for the parcel delivery service is the trade fair office. For capacity reasons in the trade fair office, we ask you to inform us of the respective delivery date. In addition, a person must be provided to pick up parcels so that parcels are not left in the trade fair office for longer than 1 h.
Address for package deliveries:
Fair office HIPPO Pferdeveranstaltungen GmbH
Landshamer Straße 11, 81929 Munich (access main entrance via Schichtlstraße) Contact person Lisa Große 0173-2307103

INFORMATION ON WASTE

We reserve the right to charge the corresponding cleaning costs in the event of excessive soiling or improper disposal of garbage and packaging material.

COLLECTION OF ORDERS

You can pick up your parking and exhibitor permits, entry tickets, vehicle registration, ordered fire extinguishers, as well as your respective stand number at our trade fair office from May 11th, 2026. We kindly ask you to attach the stand number to your tent / stand in a clearly visible position. Driving onto the event site during the days of the event from Thursday to Sunday for loading and unloading at the stand is only allowed with an entry permit from 6.00 - 8.00 a.m. and from 7.00 - 9.00 p.m. and with a deposit of 100 €. **Otherwise, driving and parking is prohibited on the event grounds.**

**EARLY BOOKING DISCOUNT
10% for booking until
31.01.2026**

ANMELDEFORMULAR

APPLICATION FORM

HIPPO Pferdeveranstaltungen GmbH
Landshamer Str. 11
81929 München

Kontakt: Lisa Große
Ausstellung@hippo-gmbh.de
0049-89-926967-454

Vertragspartner / contract partner

Vollständige Firmierung gem. Handelsregistereintrag
Complete company name as per commercial register entry

Ansprechpartner / contact person

Straße / street

Hausnummer / house number

PLZ / postcode

Stadt / city

Land / country

Telefonnummer / telephone number

Mobilfunknummer / cellphone number

Faxnummer / fax number

Emailadresse / email address

Rechnungsadresse wenn abweichend
Invoice address, if different

Internetseite / website

V.A.T. number (only for foreign exhibitors)

Ausstellungsgegenstände / exhibition items

Datenschutzerklärung:

Die von dem Aussteller angegebenen Informationen werden erfasst und in der Datenbank der Hippo GmbH gespeichert. Die Hippo GmbH verwendet die Daten des Ausstellers einschließlich der Betriebsangaben zur Durchführung der Veranstaltung. Die Hippo GmbH gibt personenbezogene Daten des Ausstellers an Dritte weiter, soweit dies für die Erfüllung des Vertrages zwischen dem Aussteller und der Hippo GmbH erforderlich ist. Die Adresse, die E-Mail-Adresse und die Betriebsangaben des Ausstellers werden genutzt, um den Aussteller über Veranstaltungen der Hippo GmbH postalisch oder per E-Mail zu informieren. Der Aussteller ist jederzeit berechtigt, der werblichen Verwendung seiner Daten zu widersprechen.

Die Zuteilung der Ausstellungsfläche geschieht soweit verfügbar. Der Unterzeichner erklärt sich ausdrücklich für die rechtsverbindliche Abgabe dieser Anmeldung bevollmächtigt. Mit dieser Unterschrift erkennt der Aussteller die Geltung der beigefügten Allgemeinen Ausstellungsbedingungen (Stand 11/2025) an. Alle Preisangaben zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Wir bestellen verbindlich die nachfolgend markierten Positionen.

Ort, Datum / city, date

Rechtsgültige Unterschrift mit Firmenstempel
Legally valid signature with company stamp

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - STANDMIETE

1.1 PAGODENZELTE (Miete Zelt, inkl. Aufstellung und inkl. Holzfußboden) – bitte gewünschte Kategorie eintragen und bei Bedarf Anzahl der Pagoden eintragen
1.1 PAGODA TENT (rent tent, incl. pitching and incl. wooden floor) - please enter the desired category and if necessary enter the number of pagodas

AUSSTELLUNGSFLÄCHE SPRINGPLATZ UND DRESSURPLATZ (vgl. Geländeplan – SP + D)			AUSSTELLUNGSFLÄCHE MESSEPLATZ GETEERT (vgl. Geländeplan – M1)			AUSSTELLUNGSFLÄCHE MESSEPLATZ GESCHOTTERT & WORKING EQUITATION (vgl. Geländeplan – M2)			
EXHIBITION AREA SHOW JUMPING ARENA AND DRESSAGE ARENA			EXHIBITION AREA EXHIBITION PLACE BASED ON TAR (see site plan)			EXHIBITION SPACE EXHIBITION AREA BASED ON GRAVEL & WORKING EQUITATION (cf. site plan)			
Anzahl Quantity	Größe Size	Einzelpreis Single price	Anzahl Quantity	Größe Size	Einzelpreis Single price	Anzahl Quantity	Größe Size	Einzelpreis Single price	Preis Eckstand** Price corner booth**
☐ 9m ² 3x3m	Innenmaß Inner dimension 2,90mx2,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	1875,- € * je Pagode per pagoda	☐ 9m ² 3x3m	Innenmaß Inner dimension 2,90mx2,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	1850,- € * je Pagode per pagoda	☐ 9m ² 3x3m	Innenmaß Inner dimension 2,90mx2,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	1680,- € * je Pagode per pagoda	
☐ 16m ² 4x4m	Innenmaß Inner dimension 3,90mx3,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	2815,- € * je Pagode per pagoda	☐ 16m ² 4x4m	Innenmaß Inner dimension 3,90mx3,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	2775,- € * je Pagode per pagoda	☐ 16m ² 4x4m	Innenmaß Inner dimension 3,90mx3,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	2495,- € * je Pagode per pagoda	☐ 2670,- € * je Pagode per pagoda
☐ 25m ² 5x5m	Innenmaß Inner dimension 4,90mx4,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	3890,- € * je Pagode per pagoda	☐ 25m ² 5x5m	Innenmaß Inner dimension 4,90mx4,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	3855,- € * je Pagode per pagoda	☐ 25m ² 5x5m	Innenmaß Inner dimension 4,90mx4,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	3435,- € * je Pagode per pagoda	☐ 3700,- € * je Pagode per pagoda
☐ 36m ² 6x6m	Innenmaß Inner dimension 5,90mx5,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	5420,- € * je Pagode per pagoda	☐ 36m ² 6x6m	Innenmaß Inner dimension 5,90mx5,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	5355,- € * je Pagode per pagoda	☐ 36m ² 6x6m	Innenmaß Inner dimension 5,90mx5,90m Seitenhöhe Side height 2,50m	4780,- € * je Pagode per pagoda	☐ 5125,- € * je Pagode per pagoda

* alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. / * plus VAT.

** Die Vergabe von Eckständen erfolgt vorbehaltlich der Verfügbarkeit. / ** The allocation of corner booths will be made according to the availability

Auch die Buchung von Messezelten (inkl. Holzboden und Aufbau) sind auf dem geschotterten Messeplatz möglich

Bei Interesse bitte ankreuzen

Also the booking of fair tents (incl. wooden floor and set-up) are possible on the gravelled fairground - If you are interested, please tick the box.

☐

1.2 MIETE ZUSATZBODEN „TERRASSE“ VOR DER PAGODE (Holz)
1.2 RENT ACCESSORY FLOOR "TERRACE" IN FRONT OF PAGODA (wood)

Für manche Stände besteht die Möglichkeit eine Terrasse als Verkaufsfläche zu buchen (bei Eckständen auch 2 Seiten möglich) – Tiefe max. bis 1m – vorbehaltlich Verfügbarkeit
For some stands it is possible to book a terrace as sales area (for corner stands also 2 sides possible) - depth max. up to 1m - subject to availability

☐ € 50,-*/m²

_____ m x _____ m = _____ m²

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - STANDMIETE

1.3 MIETE FREIFLÄCHEN – Bitte zutreffendes ausfüllen

1.3 RENT FREE SPACE - Please fill in as applicable

1.3.1 AUSSTELLUNGSFLÄCHE / Exhibition Area

1.4.1 FREIFLÄCHE / free space

Freifläche für eigenen Messestand / Verkaufswagen Achtung: Ausschließlich auf Messeplatz/-reihen (geschottert, siehe Geländeplan M2/H), erlaubt!

Open space for own exhibition stand / sales van Attention: Only allowed on exhibition grounds/rows (gravelled, see site plan M2/H)!

_____ m x _____ m = _____ m²



REIHENSTAND
row booth

105,- €/m²



ECKSTAND**
corner booth**

110,- €/m²

1.3.2 FLÄCHE FÜR MATERIALANHÄNGER / AREA FOR MATERIAL TRAILERS

1.5.2 FREIFLÄCHE / free space

In diesem Jahr gibt es die Möglichkeit eine Fläche für einen eigenen Anhänger als Lager auf dem Veranstaltungsgelände in die Nähe des gebuchten Verkaufstandes zu buchen.

ACHTUNG: Buchung unter Vorbehalt – Prüfung der Machbarkeit erfolgt über die Hippo GmbH | max. 1 Anhänger pro Stand | kann während der Veranstaltung nicht bewegt werden.

This year, for the first time, there is the possibility to book an area for your own trailer as storage on the event site in the vicinity of the booked sales stand.

ATTENTION: Booking under reserve - Feasibility check will be done by Hippo GmbH | max. 1 trailer per stand | cannot be moved during the event.

Nur auf Anfrage!!

2. ZUSATZBESTELLUNGEN

2. ADDITIONAL ORDERS

2.1 STROMANSCHLUSS / POWER CONNECTION



Licht-/Steckdosenanschluss (Wechselstrom 230V, 1x Steckdose)
Light/socket connection (AC 230V, 1x socket)

Stück bis 3 KW Leistung Stromanschluss und Verbrauch à € 270,-* / pieces up to 3 KW power electricity connection and consumption à € 270,-*



Kraftanschluss (Drehstrom 380V, 1x CEE-Anschluss)
Power connection (three-phase current 380V, 1x CEE connection)

Stück bis 11 KW Leistung Stromanschluss und Verbrauch à € 640,-* / pieces up to 11 KW power electricity connection and consumption à € 640,-*

Weitere KW Leistung à € 40,-* / Additional KW power à € 40,-*

2.2 TEPPICH / CARPET

Ich möchte einen Teppich für unseren Stand bestellen (zutreffende Farbe ankreuzen) – Nicht bei eigenen Ständen machbar, Der Stand wird mit verlegtem Teppich übergeben
/ I would like to order a carpet for our stand (tick the appropriate color) - Not feasible for own stands, The stand will be handed over with installed carpet



Blau / blue



Grün / green



Braun / brown



rot / red



sand



Anthrazit / anthracit

€ 13,-* pro m² / € 13,-* per m²

* alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. / * plus VAT.

**** Die Vergabe von Eckständen & Kopfständen erfolgt vorbehaltlich der Verfügbarkeit. / ** The allocation of corner booths (also on top of a row) will be made according to the availability**

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - ZUSATZBESTELLUNGEN

2.3 WOHNWAGENSTELLPLATZ / CARAVAN PARKING SPACE

Auf dem Veranstaltungsgelände steht eine begrenzte Anzahl von Wohnwagen Standplätzen zur Verfügung (Stromanschluss bei Bedarf vorhanden). Die Zuteilung erfolgt in der Reihenfolge der Anmeldungen / A limited number of caravan stands are available on the event site (electricity connection available if required). The allocation takes place in the order of registrations

Wir bestellen einen Standplatz für Wohnwagen/Wohnmobil

☐ Wohnwagen + Auto ☐ Wohnmobil

(Zugfahrzeuge werden soweit möglich auf dem Stellplatz geparkt)

Maße: _____

Kosten: bis 6m Länge -> 300,- €* über 6m Länge: 400,- €*

☐ Anreise vor Montag 11.05.2026 ☐ Anreise: Ab Montag 11.05.2026
Zzgl. 60,- €/Tag

Die Anreise vor Montag 11.05.2026 muss vorab angemeldet werden!

2.4 MÖBELAUSSTATTUNG, WANDELEMENTE / FURNITURE, WALL ELEMENTS

Sie haben die Möglichkeit eine Auswahl an verschiedenem Mobiliar und weitere Ausstattung zu bestellen / You have the possibility to order a selection of different furniture and other equipment.

Mögliche Mietmöbel und Preise finden Sie unter folgenden Links:

<https://muenzlochner.de/>

<https://shop.rappenglitz.de/Moebel/>

Bestellungen und Rückfragen zu den Möbeln richten Sie bitte an

info@muenzlochner.de

moebel@rappenglitz.de

2.5 FEUERLÖSCHER / FIRE EXTINGUISHER

Für Ausstellungsstände über 10 qm ist gemäß der geltenden Brandschutzbestimmungen ein Feuerlöscher mit 9 Liter Wasser nach DIN 14406 erforderlich / For exhibition stands larger than 10 sqm, a fire extinguisher with 9 liters of water according to DIN 14406 is required in accordance with the applicable fire protection regulations

☐ Ein Feuerlöscher wird selbst mitgebracht / A fire extinguisher is brought by oneself

☐ Wir bestellen einen Feuerlöscher zum Mietpreis von € 30,-*. Der Veranstalter stellt den Feuerlöscher bereit. Bei Beschädigung haftet der Aussteller / We order a fire extinguisher at a rental price of € 30,-*. The organizer provides the fire extinguisher. In case of damage the exhibitor is liable

Es ist eine Kautions von 120,- € zu hinterlegen.

Sollte der Feuerlöscher nach der Veranstaltung nicht eigenständig ins Messebüro zurückgebracht werden, berechnen wir den Erstattungspreis in Höhe von € 120,-* / A deposit of €120 is required.

If the fire extinguisher is not returned to the exhibition office independently after the event, we will charge the refund price of € 120,-*

2.6 AUSWEISE / EXHIBITOR BADGES

Jeder Aussteller erhält kostenlose Aussteller-Ausweise wie folgt:
bis 15 m² Standfläche: 3 Ausweise
je weitere volle 15 m² Standfläche: 1 Ausweis

Each exhibitor will receive free exhibitor passes as follows:
up to 15 m² stand area: 3 passes
for each additional full 15 m² of stand space: 1 pass

☐ Wir bestellen zusätzlich _____ Stück Aussteller-Ausweise à € 56,-* / We order additionally _____ exhibitor badges à € 56,-*

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - ZUSATZBESTELLUNGEN

ZUSATZBESTELLUNGEN ADDITIONAL ORDERS

2.7 PARKSCHEINE / PARKING TICKETS

Die Aussteller-Parkplätze für PKW befinden sich auf dem Besucherparkplatz und stehen nur hier zur Verfügung. In der Parkgebühr ist die Nutzung der Shuttlebusse inbegriffen. LKW zur Warenlagerung müssen separat angefragt werden. Das Abstellen von Anhängern und / oder anderweitigen Fahrzeugen auf dem Veranstaltungsgelände ist nicht gestattet / The exhibitor parking spaces for cars are located in the visitor parking lot and are only available here. The parking fee includes the use of the shuttle buses. Trucks for goods storage must be requested separately.

☐ **1 Fahrzeug pro Stand à € 60,-* (Mi-So) / 1 vehicle pro stand 60,-* (Wendsday-sunday)**
Nähe Veranstaltungsgelände/Near the event site

☐ **Wir bestellen _____ Stück Parkscheine für PKW à € 30,-* (alle Tage) auf Besucherparkplatz/ We order _____ parking tickets for cars à € 25,-* (all days)**

2.8 EINFahrtscheine / ENTRY VOUCHERS

Jeder Aussteller erhält zur Einfahrt auf das Veranstaltungsgelände zur Zulieferung an Stände zu den festgesetzten Zeiten einen Eintrittsschein.
Kautionsregelung: Die Einfahrt auf das Veranstaltungsgelände mit einem Eintrittsschein von Donnerstag bis Sonntag zum Be- und Entladen am Stand ist nur in der Ladezeit von 6.00 – 8.00 Uhr und von 19.00 – 21.00 Uhr erlaubt. Bei jeder Einfahrt (Sonntag nur Vormittag) wird eine Kautionshöhe von 100,- € in bar fällig. Diese wird nur dann ausbezahlt, wenn das Fahrzeug innerhalb der jeweiligen Ladezeit das Gelände wieder verlässt. Bei späterer Ausfahrt ist der Anspruch auf Auszahlung der Kautionshöhe verfallen.

Each exhibitor will receive an entry pass to enter the event grounds for deliveries to stands at the specified times.
Deposit policy: Entry to the event grounds with an entry pass from Thursday to Sunday for loading and unloading at the stand is only permitted during the loading times from 6:00 a.m. to 8:00 a.m. and from 7:00 p.m. to 9:00 p.m. A deposit of €100 in cash is payable for each entry (Sunday mornings only). This will only be refunded if the vehicle leaves the grounds within the respective loading time. If the vehicle leaves later, the right to a refund of the deposit is forfeited.

3.0 WERBEMÖGLICHKEITEN / WERBEMÖGLICHKEITEN

BANDENWERBUNG / ADVERTISING BANNER

☐ **Wir bestellen Bandenwerbung wie folgt:**
Ausstellerbereich je lfd. Meter € 90,-*: _____ lfd. Meter Der Veranstalter benötigt die Banden bis spätestens 30.4.2026/
Exhibitor area per linear meter € 90,-*: _____ linear meter The organizer needs the bands by 30.04.2026/ at the latest.

☐ **Ich habe Interesse an weiteren Werbemöglichkeiten. (Anzeige Turniermagazin, Prüfungssponsoring, Social Media Werbung)**
I am interested in further advertising opportunities. (Advertisement in tournament magazine, competition sponsorship, social media advertising)

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - MITAUSSTELLER

4. MITAUSSTELLER FIRMENINFORMATIONEN

4. CO-EXHIBITOR COMPANY INFORMATION

Vertragspartner / contract partner

Telefonnummer / telephone number

Vollständige Firmierung gem. Handelsregistereintrag
Complete company name as per commercial register entry

Mobilfunknummer / cellphone number

Ansprechpartner / contact person

Faxnummer / fax number

Straße / street

Emailadresse / email address

Hausnummer / house number

Internetseite / website

PLZ / postcode

Stadt / city

V.A.T. number (only for foreign exhibitors)

Land / country

Ausstellungsgegenstände / exhibition items

HINWEIS:

Wir bitten um Beachtung, dass Mitaussteller gemäß 3.4 der Allgemeinen Ausstellerunterlagen anmelde-, genehmigungs- und kostenpflichtig sind

NOTICE:

Please note that co-exhibitors are subject to registration, approval and fees in accordance with 3.4 of the General Exhibitor Documents

Die beteiligte Firma ist mit eigenen Produkten und eigenem Personal vertreten

The participating company is represented with its own products and personnel

☐

JA / YES

☐

NEIN / NO

Die Gebühr für Mitaussteller beträgt € 300,-* + € 100,-* für den Eintrag in das Ausstellerverzeichnis

The fee for co-exhibitors is € 300,-* + € 100,-* for the entry in the list of exhibitors

* alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. / * plus VAT.

** Die Vergabe von Eckständen erfolgt vorbehaltlich der Verfügbarkeit. / ** The allocation of corner booths will be made according to the availability

ANMELDEFORMULAR APPLICATION FORM - AUSSTELLERVERZEICHNIS

5. INFORMATIONEN FÜR DAS AUSSTELLERVERZEICHNIS / DIE OFFIZIELLE TURNIERMAGAZIN / DIE INTERNETSEITE

5. INFORMATION FOR THE EXHIBITOR DIRECTORY / THE OFFICIAL TOURNAMENT JOURNAL / THE INTERNET SITE

BITTE UNBEDINGT VOLLSTÄNDIG AUSFÜLLEN

Die Aufnahme in das Ausstellerverzeichnis im Internet und im offiziellen Turniermagazin mit Angabe der Firma, Tel., Internet-Adresse, Ausstellungsgegenstände und Standplatz ist obligatorisch und kostet € 100,-*

Termin: 17.03.2026

Nach diesem Termin ist nur noch die Aufnahme im Internet möglich.

PLEASE BE SURE TO FILL IN COMPLETELY

Inclusion in the list of exhibitors on the Internet and the official tournament journal with details of the company, tel., Internet address, exhibits and stand location is obligatory and costs € 100,-*.

Date: 17-03.2026

After this date, registration is only possible online.

Firma / company

Ausstellungsgegenstände / exhibits

Internetseite / website

Telefonnummer / telephone number

* alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. / * plus VAT.